



Spett.le

Inviata tramite Sintel

OGGETTO: Procedura per l'affidamento, a mezzo di accordo quadro, del servizio tecnico di architettura e ingegneria consistenti negli incarichi di aggiornamento catastale, volture e certificazioni energetiche (Ape) relativi a beni immobili di proprietà del Comune di Como.

Invito a presentare offerta

Con la presente si invita la S.V. a formulare un'offerta per l'affidamento dei servizi/incarichi in oggetto.

La Stazione appaltante aggiudicherà l'incarico mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, relativo alle modalità di affidamento dei contratti per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro.

A tal fine si specifica quanto segue:

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Como - Via Vittorio Emanuele II, n. 97

Indirizzo PEC: comune.como@comune.pec.como.it

RUP: Arch. Ambrogina Pagani

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, non ricorrendo il caso di cui all'art. 108, co. 2 lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

OGGETTO DELL'APPALTO

Incarichi di aggiornamento catastale, volture e certificazioni energetiche (Ape) relativamente a beni immobili di proprietà del Comune di Como.

Considerato che l'appalto è teso a far fronte a esigenze non predeterminate né predeterminabili nel numero ma necessarie all'espletamento delle funzioni del Settore Patrimonio in materia di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, le prestazioni professionali saranno richieste con "ordinativi di servizio".

L'appalto assume pertanto la forma dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 36/2023 e il Capitolato descrittivo e prestazionale allegato alla presente, ne specifica le condizioni.

VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore massimo stimato dell'appalto per le prestazioni di cui all'oggetto ammonta ad **€ 39.000,00 (trentanovemila/00)**, ogni onere, spesa e compensi accessori inclusi, al netto di oneri previdenziali

ed iva nella misura di legge. Tale importo rimarrà immutato anche a fronte della percentuale unica di ribasso, che si applica unicamente ai singoli prezzi su cui calcolare i preventivi e gli ordinativi relativi ai contratti derivati.

DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà una durata complessiva di **24 mesi** pari a **730 (settecentotrenta)** giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, arco temporale entro tutto il quale l'Amministrazione potrà trasmettere all'Aggiudicatario il singolo ordinativo di servizio per l'esecuzione delle singole prestazioni.

Per le modalità di svolgimento delle singole prestazioni si rimanda al **Capitolato descrittivo e prestazionale** allegato alla presente.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente gara gli operatori economici di cui all'art. 66 del D. Lgs. 36/2023 in forma singola o associata, in possesso dei requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'Allegato II.12 del predetto decreto.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D. Lgs. 36/2023.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

Il conferimento dell'incarico è subordinato inoltre al possesso dei requisiti e delle capacità di cui all'art. 100, co. 1 dello stesso Decreto.

Requisiti di idoneità' professionale

Ove le competenze delle diverse attività oggetto dell'incarico siano ripartite fra soggetti diversi, si chiede di darne chiara informazione nell'ambito di presentazione dell'offerta.

È richiesta l'iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali. Il professionista incaricato è personalmente responsabile e nominativamente indicato già in sede di produzione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

In considerazione delle prestazioni richieste il professionista singolo concorrente ovvero, nel caso di concorrente con idoneità plurisoggettiva, il professionista che nel gruppo di lavoro è incaricato dell'esecuzione della prestazione di cui all'art. 5 lett. e) dell'allegato Capitolato (PRESTAZIONI PER CERTIFICAZIONE ENERGETICA) deve essere altresì accreditato e iscritto all'elenco dei Soggetti certificatori accreditati di Regione Lombardia, così come stabilito dalla D.G.R. VIII/5018 e s.m.i..

Capacità economica e finanziaria

È richiesto un fatturato globale, per servizi di ingegneria e di architettura relativo agli ultimi tre esercizi disponibili antecedenti la data di invio della presente lettera d'invito, di importo pari all'importo base di gara.

Capacità tecniche e professionali

È richiesto di aver svolto complessivamente, negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito, le seguenti prestazioni analoghe a quelle richieste:

- TIPO MAPPALE: almeno n. 3 pratiche approvate all'Agenzia delle entrate;
- DENUNCIA AL CATASTO FABBRICATI (DOCF): almeno n. 10 pratiche approvate all'Agenzia delle entrate;
- ATTESTAZIONE DI PRESTAZIONE ENERGETICA: almeno n. 10 pratiche depositate presso il Catasto Energetico della Regione territorialmente competente.

Ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D. Lgs. 36/2023, trattandosi di procedura di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, i concorrenti attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa dovranno essere redatte e trasmesse al Comune di Como in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel.

L'offerta dovrà pervenire, entro il **termine di procedura indicato su piattaforma SINTEL**, tramite la suddetta piattaforma.

I concorrenti dovranno inserire, nella busta telematica "Busta Unica d'Offerta" i seguenti documenti debitamente compilati e firmati digitalmente:

- Documento d'identità del sottoscrittore
- Curriculum vitae
- Dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti
- Dichiarazione tracciabilità
- Capitolato descrittivo e prestazionale
- Schema scrittura privata
- Schema contratto attuativo
- Mod. Offerta economica

L'offerta sarà vincolante per almeno 120 giorni dal termine di ricevimento e non dovrà contenere elementi in contrasto con la presente lettera di invito e con il Capitolato Descrittivo e prestazionale.

I "Manuali", le "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'indirizzo mail: info@ariaspa.it o l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

AGGIUDICAZIONE

Apertura della Busta Telematica Unica d'Offerta: **vedi termini procedura su piattaforma SINTEL**.

Il RUP procederà alla verifica del contenuto della busta telematica "Busta Unica d'Offerta" e alla conformità della documentazione in essa contenuta a quanto richiesto dalla presente Lettera di Invito; si procederà di seguito a formulare la proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023.

La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte del Direttore del Settore mediante determinazione nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 17 e 18 del D. Lgs. 36/2023.

L'aggiudicazione adottata con determina sarà comunicata all'aggiudicatario all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 90, co. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D. Lgs. 36/2023, la S.V. dovrà far pervenire, entro 10 giorni dalla richiesta o nel minor termine comunicato alla Stazione Appaltante, la seguente documentazione:

- **polizza di responsabilità civile professionale** per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza valida per tutta la durata del servizio.

La stazione appaltante si riserva:

- di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, co. 10 del D. Lgs. 36/2023;

- di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese.

RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente invito o sui documenti da allegare, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante, esclusivamente tramite la sezione "comunicazioni procedura" presente in piattaforma SINTEL.

Le risposte ai quesiti saranno inviate con le stesse modalità.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

Il Responsabile della Protezione dei Dati del Comune di Como è SI.net Servizi Informatici s.r.l. - Referente Dott. Paolo Tiberi rpd@comune.como.it

Per ogni ulteriore informazione relativa al trattamento dei dati (ex artt. 37-39 del Regolamento UE 679/2016), si rimanda alla sezione dedicata del sito istituzionale.

RINVIO

Per quanto non espressamente indicato nella presente lettera di invito si fa riferimento alla normativa vigente.

Distinti saluti

Il Direttore del Settore
Dott. Valentino Chiarion



AREA SERVIZI AL CITTADINO
SETTORE 3 - COMMERCIO, SUAP, SUEVCO, PATRIMONIO

Servizio Patrimonio

CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

AFFIDAMENTO, A MEZZO DI ACCORDO QUADRO, DEL SERVIZIO TECNICO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA CONSISTENTE NEGLI INCARICHI DI AGGIORNAMENTO CATASTALE, VOLTURE E CERTIFICAZIONI ENERGETICHE (APE) RELATIVI A BENI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI COMO.

Il RUP
Arch. Ambrogina Pagani

Art. 1 - CONDIZIONI GENERALI

Il presente Capitolato Speciale Prestazionale disciplina il contratto tra l'Amministrazione e il Soggetto Affidatario, incaricato a seguito della procedura selettiva relativa all'oggetto.

L'affidamento è regolato dalle disposizioni di cui al presente Capitolato e relativi allegati nonché dalle disposizioni per legge applicabili ed in particolare:

- dal D. Lgs. 36/2023 e Linee guida ANAC;
- dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- dal Codice civile e dalle altre norme applicabili per le parti non regolate dagli atti normativi sopra richiamati.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto riguardano l'inserimento in mappa e l'accatastamento, l'aggiornamento catastale, le volture e le certificazioni energetiche (Ape) relativamente a beni immobili di proprietà del Comune di Como, nell'ambito della gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare.

Le prestazioni sono classificabili con i seguenti codici CPV (vocabolario comune appalti pubblici):

- 71354300-7 (servizi catastali)
- 71314300-5 (servizi di consulenza in efficienza energetica).

Art. 3 - FORMA DELL'APPALTO

Considerato che l'appalto è teso a far fronte a esigenze non predeterminate né predeterminabili nel numero ma necessarie all'espletamento delle funzioni del Settore Patrimonio in materia di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, le prestazioni professionali da eseguirsi saranno affidate previa sottoscrizione di specifici "ordinativi di servizio".

L'appalto assume pertanto la forma dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 36/2023 e i documenti di gara riassumono le condizioni e le prescrizioni in base alle quali fornire le prestazioni con particolare riguardo a:

1. le prestazioni che potranno essere richieste
2. la durata dell'appalto e quindi l'arco temporale entro il quale potranno essere richieste le prestazioni;
3. il limite di spesa entro il quale potranno essere richieste le prestazioni;
4. le modalità di determinazione dei corrispettivi degli "ordinativi di servizio" con i quali verrà data attuazione all'appalto.

Le prestazioni che potranno essere richieste sono quelle descritte al successivo art. 5.

L'appalto avrà la durata indicata al successivo art. 7, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, arco temporale entro tutto il quale l'Amministrazione potrà trasmettere all'Aggiudicatario gli "ordinativi di servizio".

In ogni caso, l'ammontare massimo delle prestazioni non potrà eccedere il tetto di spesa stabilito al successivo art. 4.

Il corrispettivo di ciascun "ordinativo di servizio" sarà dato dalla somma dei prodotti dei corrispettivi elementari, al netto dell'offerta ribasso percentuale, per le quantità delle attività richieste.

Il tariffario posto a base di gara è riportato nell'Allegato 1 al presente capitolato.

I corrispettivi per i singoli "ordinativi di servizio" saranno validi sino al completamento degli stessi anche se la loro esecuzione dovesse superare il termine di validità dell'appalto come specificato al successivo art. 7.

Con la sottoscrizione del contratto l'Aggiudicatario si impegna ad eseguire i servizi che successivamente e progressivamente saranno richiesti dall'Amministrazione entro il periodo di validità del contratto stesso ed entro il tetto di spesa previsto.

Fintanto che l'Amministrazione non trasmetterà i singoli "ordinativi di servizio" l'Aggiudicatario non avrà nulla da pretendere in relazione al presente appalto.

Art. 4 - VALORE STIMATO DELL'APPALTO - IMPORTO A BASE DI GARA

Ai fini dell'art. 14, c. 4, del D. Lgs. 36/2023, il valore stimato dell'appalto, al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali ed assistenziali di legge, ammonta ad **€ 39.000,00** come indicato nella seguente Tabella:

N.	Descrizione della prestazione	CPV	importi corrispettivi (euro)
1	Servizi catastali	71354300-7	23.400,00
2	Servizi di consulenza in efficienza energetica	71314300-5	15.600,00
3	Costi per la sicurezza		0,00
Valore stimato dell'appalto = Importo a base di gara			39.000,00
Oneri previdenziali ed assistenziali 4%			1.560,00
Iva 22%			8.923,20
Imprevisti-eventuali diritti registrazione CEER-targhe classe energetica			516,80
TOTALE			50.000,00

L'appalto rientra pertanto nella categoria "sotto soglia comunitaria" e in particolare sotto la soglia di cui all'art. 14, c. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023; di conseguenza, si procederà con l'affidamento del relativo contratto con le modalità indicate dall'art. 50 c. 1, lett. b) dello stesso decreto: "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Si precisa che, per i servizi di natura intellettuale, in virtù dell'art. 108, c. 9, del D. Lgs. 36/2023, gli operatori economici sono espressamente esonerati dall'onere di indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Da ciò deriva che anche la stazione appaltante non è tenuta alla corrispondente separata stima dei costi della manodopera di cui all'art. 41, c. 13 del D. Lgs. 36/2023, nonché dei costi della sicurezza da interferenze e ciò anche alla luce dell'art. 26, c. 3-bis, del D. Lgs. 81/2008, che stabilisce che l'obbligo di redigere il DUVRI non si applica ai servizi di natura intellettuale (cfr. Nota illustrativa al Bando-tipo ANAC n. 3).

Si precisa inoltre che le attività di aggiornamento catastale oggetto del presente capitolato sono esenti da imposte secondo le norme di legge.

Qualora fosse necessario provvedere al pagamento di diritti, tasse e bolli (es. diritti di registrazione al CEER o per targhe classe energetica), l'Aggiudicatario avrà diritto al rimborso nella prima liquidazione utile per la prestazione espletata a favore dell'Ente.

Art. 5 - PRESTAZIONI CHE POTRANNO ESSERE RICHIESTE E IMPORTO A BASE DI GARA

Le prestazioni che potranno essere richieste sono essenzialmente le seguenti:

a) PRESTAZIONI PER IL CATASTO TERRENI - (TIPO MAPPALE o FRAZIONAMENTO)

La prestazione comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo: **Procedura informatica PREGEO** per l'aggiornamento del tipo mappale (TM), l'eventuale presentazione di un tipo di frazionamento (TF) o fusione, tutte le attività ed elaborati propedeutici (richiesta estratto Wegis aggiornato, sopralluogo, rilievo, restituzione grafica rilievo immobile, ecc.) e necessari a fornire il servizio completo e a regola d'arte.

b) PRESTAZIONI PER IL CATASTO FABBRICATI (ACCATASTAMENTO O VARIAZIONE)

La prestazione comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo: **Procedura informatica DOCFA** per l'aggiornamento del Catasto urbano, comprendente tutte le attività ed elaborati propedeutici (sopralluoghi, rilievi, restituzione grafica delle singole unità immobiliari e dell'Elaborato Planimetrico, attribuzione rendita catastale, ecc.) necessari a fornire il servizio completo e a regola d'arte.

c) PRESTAZIONI PER IL CATASTO TERRENI E/O FABBRICATI (ALLINEAMENTO - VOLTURE CATASTALI)

La prestazione comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo: redazione di nuova voltura o voltura a rettifica, compresa la ricerca degli atti presso gli archivi e nota di trascrizione per singolo titolo, ogni altra attività necessaria a fornire il servizio completo e a regola d'arte.

N.B. I servizi sopradescritti comprendono la predisposizione di tutti gli elaborati tecnico - amministrativi necessari per la redazione delle suddette pratiche e tutte le operazioni per la trasmissione telematica delle stesse all'Agenzia del Territorio. La conclusione è documentata dalla "ricevuta di avvenuta presentazione" delle suddette pratiche presso l'Agenzia del Territorio.

d) PRESTAZIONI CONSERVATORIA ED UFFICI DI PUBBLICITÀ

La prestazione comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo: istruttoria preliminare, indagini presso la Conservatoria e/o l'archivio di Stato (ispezioni ipotecarie, ricerca atti proprietà, ecc.), procedure di aggiornamento della banca dati in generale, verifica della rispondenza topografica tramite ricerca negli uffici del catasto e in conservatoria, redazione o rettifica nota di trascrizione.

e) PRESTAZIONI PER CERTIFICAZIONE ENERGETICA DI EDIFICI RESIDENZIALI E USI DIVERSI

La prestazione comprende: Sopralluogo ed analisi presso l'immobile con raccolta dei dati geometrici ed impiantistici meccanici, il reperimento della documentazione necessaria, redazione dell'Attestato di Prestazione Energetica (APE) e ogni altra attività necessaria a fornire il servizio completo e a regola d'arte.

Il servizio sopradescritto comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnico - amministrativi necessari per la redazione della certificazione e tutte le operazioni per la registrazione al CEER. La conclusione è documentata dalla ricevuta di avvenuta registrazione al CEER.

Art. 6 - IMPORTO COMPLESSIVO E CORRISPETTIVO PER OGNI PRESTAZIONE

Il corrispettivo complessivo massimo per i servizi richiesti e per la durata stabilita dall'accordo quadro è pari ad € 39.000,00.

Il ribasso offerto in sede di gara dal concorrente deve essere inteso come unico e riferito ai corrispettivi elementari del tariffario posto a base di gara (già comprensivi di spese) riportato nell'**Allegato 1** al presente capitolato.

Il corrispettivo per ogni prestazione sarà determinato applicando i corrispettivi elementari del tariffario di cui all'**Allegato 1** al netto del ribasso offerto in sede di gara.

L'Affidatario prende atto e riconosce espressamente che i corrispettivi di cui all'**Allegato 1, (già comprensivi di spese stimate pari al 20%)** sono adeguati all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'articolo 2233, secondo comma, del Codice civile e della Legge n. 49/2023.

L'Affidatario rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente capitolato, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere del corrispettivo, nonché a

qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi dell'Amministrazione.

Art. 7 - DURATA DELL'APPALTO, TERMINI DI CONSEGNA E PENALI

L'appalto avrà una durata complessiva di **24 mesi** pari a **730 (settecentotrenta)** giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, arco temporale entro tutto il quale l'Amministrazione potrà trasmettere all'Aggiudicatario l'ordinativo di servizio.

Per durata dell'accordo quadro si intende il termine entro il quale potranno essere affidati i contratti attuativi all'appaltatore fino alla concorrenza dell'importo massimo stimato; l'Accordo quadro tuttavia resta valido, efficace e vincolante anche oltre la scadenza sopra considerata per la regolamentazione di contratti attuativi stipulati nel termine di validità dell'Accordo Quadro, per tutta la durata degli stessi.

L'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni che l'Amministrazione richiederà fino alla data di scadenza dell'appalto. Qualora alcuni "ordinativi di servizio" prevedessero un termine eccedente la data di scadenza dell'appalto quest'ultima dovrà intendersi prorogata per il tempo strettamente necessario all'esecuzione delle prestazioni richieste nei tempi stabiliti senza che l'Aggiudicatario possa pretendere indennizzi o maggiori compensi a qualsiasi titolo.

L'appalto avrà termine alla scadenza fissata, anche se in tutto il predetto arco temporale non fosse richiesta alcuna attività, senza che ciò comporti diritto alcuno da parte dell'Aggiudicatario di chiedere indennizzi o compensi a qualsiasi titolo.

Il tempo contrattuale per l'espletamento di ciascuna delle prestazioni elencate all'art. 5, è di **40 (quaranta) giorni** naturali consecutivi; qualora vengano richieste più prestazioni relativamente ad un medesimo immobile il tempo contrattuale complessivo non potrà superare **75 (settantacinque) giorni** naturali consecutivi.

Il tempo decorrerà dalla comunicazione a mezzo PEC dell'avvio della singola prestazione.

Nel caso di ritardo, oltre il tempo indicato nel presente articolo, salvo proroghe che potranno essere concesse per giustificati motivi, verrà applicata per ogni giorno di ritardo una penale del 1‰ (uno per mille) del corrispettivo della prestazione.

Le penali, complessivamente, non potranno superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

Il ritardo di oltre 15 gg (quindici giorni) rispetto alla previsione contrattuale, verrà ritenuto grave inadempienza e potrà provocare la risoluzione del contratto come previsto dall'art. 16 del presente capitolato.

La contestazione dell'inadempienza è inviata per iscritto all'Affidatario tramite PEC, con indicazione di un termine, fissato in 5 giorni dalla data del suo ricevimento, per le eventuali controdeduzioni ovvero per la regolarizzazione dell'inadempienza contestata.

Si darà corso all'applicazione delle penali nel caso in cui, entro il termine indicato dall'Amministrazione, gli elementi giustificativi non vengano forniti nei termini previsti o non siano ritenuti validi o l'inadempienza contestata, ove ciò sia possibile, non venga regolarizzata da parte dell'Affidatario.

L'applicazione delle penali non preclude la risoluzione del contratto, nonché il risarcimento di maggiori danni ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 del presente capitolato.

È in ogni caso fatta salva la risoluzione del contratto per inadempimento, indipendentemente dal numero di penali, in ragione della gravità del singolo inadempimento o di più inadempimenti.

Le somme addebitate a titolo di penale o risarcimento, ai sensi del presente articolo, sono imputate in deduzione sull'importo delle fatture liquidabili non ancora pagate.

Art. 8 - OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO - ONERI DELL’AMMINISTRAZIONE

L’espletamento delle prestazioni richieste dovrà essere eseguito nel rispetto delle norme di cui agli art. 2229 e seguenti del Codice civile nonché della deontologia professionale, ossequiando tutti gli adempimenti attribuiti allo specifico ruolo funzionale dalle leggi, regolamenti e normative vigenti in materia.

L’Affidatario è l’unico responsabile per le prestazioni oggetto dell’incarico che risultassero eseguite, per qualsiasi motivo, in modo non conforme alle prescrizioni.

Resta a carico dell’Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l’espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell’Amministrazione.

L’Affidatario eseguirà l’incarico secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall’Amministrazione medesima, con l’obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimo.

L’Affidatario potrà avvalersi, sotto la propria responsabilità, di collaboratori per l’espletamento del servizio. L’Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il soggetto incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

L’Affidatario rimarrà comunque ed in ogni caso direttamente responsabile dell’operato.

L’Affidatario si impegna per tutta la durata dell’accordo quadro a sottoscrivere per accettazione i singoli “ordinativi di servizio” per l’esecuzione delle prestazioni richieste, conformemente a quanto prescritto nel presente capitolato.

I singoli contratti attuativi dovranno essere sottoscritti digitalmente da entrambe le parti e trasmessi via Pec. Nei contratti attuativi saranno indicati: l’oggetto del servizio, l’ammontare, i termini di esecuzione.

Oltre a quanto dettagliato nel presente Capitolato descrittivo e prestazionale, l’Affidatario è in ogni caso obbligato a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie adottate, a semplice richiesta del Responsabile unico del procedimento (RUP) ovvero del Dirigente committente. Le parti sono obbligate a conferire e comunicarsi reciprocamente evenienze, innovazioni, variazioni o emergenze che dovessero verificarsi nella esecuzione del contratto e che possano in qualche modo influire sulle prestazioni definite dall’incarico o che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione di competenza delle parti stesse.

L’Amministrazione si impegna a trasmettere all’Affidatario, tutto quanto in proprio possesso relativamente alle prestazioni oggetto d’incarico, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle eventuali planimetrie catastali, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere.

L’Amministrazione s’impegna, inoltre, a garantire l’accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati dalla prestazione, per tutto il corso di espletamento dell’incarico medesimo.

Art. 9 - PROPRIETA' DEGLI ELABORATI - RISERVATEZZA

L’Affidatario è tenuto a consegnare, oltre alle ricevute di presentazione agli Enti preposti sopra dette, n. 1 copia completa su carta e n. 1 copia su supporto informatico di tutta la documentazione.

Si precisa che gli elaborati su supporto informatico dovranno essere forniti sia in PDF, sia in files di formato editabile, tipo “doc”, “dwg” o “dxf”, o comunque compatibili con quelli in uso nell’Amministrazione.

Gli elaborati e quant’altro costituente frutto dell’incarico affidato, diverranno di proprietà piena ed assoluta dell’Amministrazione al momento della liquidazione del relativo corrispettivo all’Affidatario.

L’Affidatario dell’incarico dovrà mantenere riservata e non divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per l’espletamento dell’incarico, qualsiasi informazione inerente al servizio in oggetto.

L’Affidatario potrà citare nelle proprie referenze e nel proprio curriculum il lavoro svolto per l’Amministrazione committente, purché tale citazione non violi l’obbligo di riservatezza del presente articolo.

Art. 10 - CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell’art. 53 co. 4 del D. Lgs. n.36/2023, non viene richiesta la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico e della tipologia del contratto (accordo quadro), della procedura di affidamento (affidamento diretto) e della remota possibilità che un inadempimento in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante.

Art. 11 - MODALITA’ DI PAGAMENTO

Alla chiusura di ogni singolo contratto attuativo, così come individuato in precedenza, l’Affidatario emetterà la fattura il cui pagamento avverrà entro 30 giorni dalla presentazione, subordinatamente al rispetto delle disposizioni in materia di regolarità contributiva e tracciabilità.

Art. 12 - ADEMPIMENTI AI SENSI DELL'ART. 3 DELLA L. 136/2010

L’Affidatario si obbliga, ad ottemperare a quanto previsto dall’art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari.

In particolare, l’Affidatario provvederà a comunicare al Comune di Como, gli estremi dei propri conti correnti dedicati alle commesse pubbliche.

Nel caso in cui l’Affidatario effettui, in conseguenza del presente atto, transazioni senza avvalersi dei suddetti conti correnti dedicati, il contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell’art. 3 co. 9 bis della L. 136/2010.

Art. 13 - OBBLIGHI ASSICURATIVI, RETRIBUTIVI E PREVIDENZIALI

L’Affidatario dovrà essere munito, per tutta la durata dell’incarico, di idonea Polizza RC Professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

L’Affidatario è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, di cui al CCNL Studi professionali cod. Cnel H447.

Art. 14 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell’art. 119 del D. Lgs. 36/2023, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, subordinata al rispetto delle disposizioni del co. 4 dello stesso articolo.

Art. 15 - CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è ammessa la cessione del contratto pena la risoluzione dello stesso.

Art. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

È facoltà dell’Amministrazione risolvere il contratto in ogni momento se l’Affidatario contravviene alle condizioni di cui al contratto stesso, oppure a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal RUP, non produce la documentazione richiesta o la produce con ritardi pregiudizievoli, oppure

assume atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di autorità pubbliche competenti al rilascio di atti di assenso da acquisire in ordine all'oggetto delle prestazioni.

È altresì facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto se l'Affidatario, in assenza di valida giustificazione scritta recapitata tempestivamente alla stessa Amministrazione, si discosta dalle modalità di espletamento delle prestazioni di cui ai precedenti o contravvenga agli obblighi di cui agli stessi articoli.

Il contratto può altresì essere risolto in danno dell'Affidatario in uno dei seguenti casi:

- a) accertamento della violazione delle prescrizioni di cui agli articoli precedenti;
- b) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza; in caso di Affidatario strutturato in forma associata o societaria la condizione opera quando la struttura del Soggetto incaricato non dispone di una figura professionale sostitutiva;
- c) perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito a provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- d) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata ai sensi del D. Lgs. 159/2011;
- e) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- f) superamento dei limiti massimi di applicazione delle penali ai sensi dell'art. 7 del presente Capitolato.

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applica l'art. 122 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 17 - RECESSO

L'Amministrazione contraente potrà recedere unilateralmente dall'appalto, in tutto o in parte, in qualunque momento, con le forme i termini e le modalità indicate dall'art. 123 del D. Lgs. 36/2023.

L'Affidatario rinuncia espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso eccedente quanto a lui riconosciuto dagli artt. 123 del D. Lgs. 36/2023 e 1671 del Codice civile.

L'esercizio del diritto di recesso sarà preceduto da una formale comunicazione al prestatore dove saranno esplicitate le ragioni del recesso, da comunicarsi a mezzo raccomandata A.R. o PEC con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali l'Amministrazione contraente verificherà la regolarità dei servizi già eseguiti.

Art. 18 - NORME DI COMPORTAMENTO - PATTO DI INTEGRITÀ

L'Affidatario, con riferimento all'appalto in oggetto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Como" approvato con Delibera di G.C. 108/2014 ed il Patto di Integrità sottoscritto dall'Affidatario, approvato in schema con Delibera di G.C. 199/2018.

La violazione degli obblighi di cui sopra può costituire causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero

presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 19 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia possibile comporre in via stragiudiziale, è di competenza del Giudice Ordinario.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Como.

È escluso il ricorso all'arbitrato ai sensi di quanto previsto dall'art. 213 co. 2 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 101/2018), il Titolare del trattamento dei dati personali relativi al presente incarico è il Comune di Como.

L'Affidatario acconsente che i suoi dati personali, resi per la stipulazione e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione del contratto medesimo, siano trattati dall'Amministrazione ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

L'Affidatario prende altresì atto dei diritti e delle condizioni che conseguono dal disposto del già menzionato D. Lgs. 196/2003.

ALLEGATO 1 - ELENCO PREZZI PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO DELLE SINGOLE PRESTAZIONI**PRESTAZIONI CATASTO TERRENI****A) TIPO MAPPALE** (atto di aggiornamento al catasto terreni che prevede operazioni catastali di lotti edificati) per attività svolte con strumentazione topografica tradizionale o con strumentazione topografica GPS

A.1) rilievo lotto con superficie fino a mq 2.000 e fino a tre stazioni	
A.1.a) edificato fino a mq 100 coperti	800,00 €
A.1.b) edificato tra mq 100 e 200 coperti	900,00 €
A.1.c) edificato oltre mq 200 coperti	1.000,00 €
A.1.d) per ogni stazione in più oltre le tre	45,00 €
A.2) rilievo lotto con superficie tra a mq 2.000 e 5.000 e fino a tre stazioni	
A.2.a) edificato fino a mq 100 coperti	900,00 €
A.2.b) edificato tra mq 100 e 200 coperti	1.000,00 €
A.2.c) edificato oltre mq 200 coperti	1.100,00 €
A.2.d) per ogni stazione in più oltre le tre	45,00 €
A.3) rilievo lotto con superficie oltre mq 5.000 e fino a tre stazioni	
A.3.a) edificato fino a mq 200 coperti	1.150,00 €
A.3.b) in aggiunta all'importo di cui alla voce A.3.a), per ogni mq 100 di edificato o frazione, oltre i mq 200	90,00 €
A.3.c) per ogni stazione in più oltre le tre	45,00 €
A.4) tipo mappale in modesta entità o rilievo senza aggancio alla rete dei punti fiduciali, con eventuale documentazione fornita dal committente	
riduzione 45% su importi alle voci A.1), A.2), A.3)	45%
A.5) tipo mappale in deroga per conformità alla mappa catastale con eventuale documentazione fornita dal committente	
riduzione 65% su importi alle voci A.1), A.2), A.3)	65%
A.6) compilazione documento PREGEO in aggiunta alle voci A.1), A.2), A.3)	135,00 €
A.7) deposito al Comune del documento ai sensi del DPR 380/2001 art 30 co. 5	45,00 €

B) TIPO FRAZIONAMENTO (atto di aggiornamento al catasto terreni che prevede operazioni catastali di frazionamento di una particella in più particelle anche edificate)

B.1) rilievo lotto con superficie fino a mq 2.000 e fino a tre stazioni	
B.1.a) per le prime due particelle	1.000,00 €
B.1.b) per ogni successiva particella	27,00 €
B.1.c) per ogni stazione in più oltre le tre	45,00 €
B.2) rilievo lotto con superficie tra a mq 2.000 e 5.000 e fino a tre stazioni	
B.2.a) per le prime due particelle	1.100,00 €
B.2.b) per ogni successiva particella	27,00 €
B.2.c) per ogni stazione in più oltre le tre	45,00 €
B.3) rilievo lotto con superficie oltre mq 5.000 e fino a tre stazioni	
B.3.a) per le prime due particelle	1.150,00 €
B.3.b) per ogni successiva particella	27,00 €
B.3.c) per ogni stazione in più oltre le tre	45,00 €
B.3) compilazione documento PREGEO in aggiunta alle voci B.1), B.2) e B.3)	135,00 €
B.4) deposito al Comune del documento ai sensi del DPR 380/2001 art 30 co. 5	45,00 €

ALLEGATO 1 - ELENCO PREZZI PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO DELLE SINGOLE PRESTAZIONI

C) TIPO FRAZIONAMENTO E TIPO MAPPALE (atto di aggiornamento al catasto terreni che comprende entrambe le operazioni catastali previste ai precedenti punti A) e B). Per il calcolo della superficie coperta andranno liquidate le sole superfici degli edifici rilevati

C.1) rilievo lotto con superficie fino a mq 2.000, fino a tre stazioni e per le prime due particelle derivate	
C.1.a) edificato fino a mq 100 coperti	800,00 €
C.1.b) edificato tra mq 100 e 200 coperti	900,00 €
C.1.c) edificato oltre mq 200 coperti	1.000,00 €
C.1.d) per ogni stazione in più oltre le tre	45,00 €
C.1.e) per ogni successiva particella derivata	27,00 €
C.2) rilievo lotto con superficie tra a mq 2.000 e 5.000, fino a tre stazioni e per le prime due particelle derivate	
C.2.a) edificato fino a mq 100 coperti	900,00 €
C.2.b) edificato tra mq 100 e 200 coperti	1.000,00 €
C.2.c) edificato oltre mq 200 coperti	1.100,00 €
C.2.d) per ogni stazione in più oltre le tre	45,00 €
C.2.e) per ogni successiva particella derivata	27,00 €
C.3) rilievo lotto con superficie oltre mq 5.000, fino a tre stazioni e per le prime due particelle derivate	
C.3.a) edificato fino a mq 200 coperti	1.150,00 €
C.3.b) per ogni mq 100 di edificato o frazione, oltre i mq 200	100,00 €
C.3.c) per ogni stazione in più oltre le tre	45,00 €
C.3.d) per ogni successiva particella derivata	27,00 €
C.4) compilazione documento PREGEO in aggiunta alle voci C1), C2), C3)	135,00 €
C.5) deposito al Comune del documento ai sensi del DPR 380/2001 art 30 co. 5	45,00 €

D) ATTIVITA' DI RICONFINAZIONE E/O PICCHETTAMENTO (attività comprendente la fornitura, a cura e spesa del professionista, dei picchetti e quant'altro occorra per lo svolgimento dell'incarico tecnico affidato)

D.1) picchettamento	
D.1.a) diritto fisso per squadra topografica, elaborazione dati e successivo picchettamento. Per ogni uscita	180,00 €
D.1.b) per ogni punto individuato con idoneo picchetto (importo fino a 20 picchetti)	13,00 €
D.1.c) per ogni successivo punto individuato (importo per picchetto oltre i primi 20 picchetti)	5,00 €
D.1.d) elaborato grafico quotato completo di elaborato fotografico	180,00 €
D.1.e) per attività conseguenziali alle procedure di aggiornamento catastale riduzione del 50% sull'importo di cui alle voce D.1.a)	50%
D.2) riconfinazione (su documentazione catastale/patrimoniale)	
D.2.a) diritto fisso per squadra topografica, elaborazione dati e successivo picchettamento. Per ogni uscita	180,00 €
D.2.b) per i primi due punti di confine ripristinati	55,00 €
D.2.c) per ogni punto successivo di confine ripristinato	13,00 €
D.2.d) redazione verbale in contraddittorio e firmato dalle parti e dai tecnici rispettivamente incaricati	130,00 €
D.2.e) elaborato grafico quotato completo di elaborato fotografico	180,00 €
D.2.f) per attività conseguenziali alle procedure di aggiornamento catastale riduzione del 50% sull'importo di cui alle voce D.2.a)	50%

ALLEGATO 1 - ELENCO PREZZI PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO DELLE SINGOLE PRESTAZIONI

PRESTAZIONI CATASTO FABBRICATI

N.B. il reperimento di visure e planimetrie, qualora non presenti negli archivi del settore Patrimonio, si intende compreso nelle attività propedeutiche all'accatastamento.

E) RILIEVO E RAPPRESENTAZIONE GRAFICA (trattasi di attività propedeutiche all'accatastamento di U.I.)

E.1) Elaborato planimetrico

E.1.a) fino a 3 u.i. e/o BCNC e/o categorie fittizie oggetto di trattazione	225,00 €
E.1.b) per ogni successiva u.i. e/o BCNC e/o categorie fittizie oggetto di trattazione	18,00 €

E.2) predisposizione planimetrie per singola u.i. categoria "A" e "B"

E.2.a) fino a mq 100 di superficie catastale fabbricato	270,00 €
E.2.b) per ogni mq 100 (o frazione) in più di superficie catastale	45,00 €
E.2.c) per u.i. di modesta entità (superficie inferiore a mq 50) riduzione del 50% sull'importo di cui alla voce E.2.a)	50%

E.3) predisposizione planimetrie per singola u.i. categoria "C"

E.3.a) fino a mq 20 di superficie catastale fabbricato	135,00 €
E.3.b) per ogni mq 50 (o frazione) in più di superficie catastale	65,00 €
E.3.c) per u.i. di modesta entità (superficie inferiore a mq. 10) riduzione del 50% sull'importo di cui alla voce E.3.a)	50%

E.4) predisposizione planimetrie per singola u.i. categoria "D" e "E"

E.4.a) fino a mq 200 di superficie catastale fabbricato	315,00 €
E.4.b) per ogni mq 100 (o frazione) in più di superficie catastale fino a 1000 mq	90,00 €
E.4.c) per ogni mq 100 (o frazione) in più di superficie catastale oltre i precedenti 1000 mq	45,00 €
E.4.d) riduzione del 75% importo di cui alla voce E.4.a) per u.i. costituite da singoli corpi di fabbrica di modesta entità (garitte e simili di superficie inferiore a 20 mq) o aree non edificate	75%

E.5) presentazione di F2 (collabente) o F3 (in corso di costruzione)

E.5.a) redazione di relazione tecnica a supporto della pratica dichiarante lo stato dell'immobile(collabenza o in costruzione), comprensiva di documentazione fotografica	
E.5.a.1) per la prima unità	90,00 €
E.5.a.2) per le successive unità	50,00 €

E.6) aree graffate ai fabbricati dei precedenti punti

E.6.a) per ogni 250 mq di superficie di aree graffate ai fabbricati	30,00 €
---	---------

E.7) riduzione per rilievo già effettuato o planimetrie fornite dal committente

E.7.a) riduzione sul totale importi voci E.1), E.2), E.3) e E.4) per planimetrie cartacee non quotate	5%
E.7.b) riduzione sul totale importi voci E.1), E.2), E.3) e E.4) per planimetrie cartacee quotate	10%
E.7.c) riduzione sul totale importi voci E1), E2), E3) e E4) per planimetrie su supporto informatico (files editabili)	20%

F) CLASSAMENTO ED ATTIVITA' ESTIMALI (trattasi di attività di verifica di dati già presenti in banca dati catastale: es. verifica dati classamento imposti dall'A.d.E. con avvisi di accertamento catastale)

F.1) per ogni u.i. in categoria ordinaria	45,00 €
---	---------

F.2) per u.i. in categoria speciale o particolare

F.2.a) fino a € 10.000 di rendita catastale	230,00 €
F.2.b) in aggiunta all'importo di cui alla voce F.2.a) per ogni ulteriore 50.000 € o frazione di rendita catastale	270,00 €

G) COMPILAZIONE DOCUMENTI TECNICI (DOCFA) (trattasi di attività di compilazione dell'atto di aggiornamento propedeutiche all'accatastamento di U.I.)

G.1) per la prima u.i. e BCNC	90,00 €
G.2) per ogni successiva u.i. e BCNC fino alla 5°	45,00 €
G.3) per ogni successiva u.i. e BCNC oltre la 5°	25,00 €
G.4) relazione di supporto	30,00 €

H) VARIAZIONE TOPONOMASTICA E/O MODIFICA IDENTIFICATIVO

H.1) per la prima u.i. e BCNC	45,00 €
H.2) per ogni successiva u.i. e BCNC	25,00 €
H.3) soppressione di unità immobiliare	45,00 €

ALLEGATO 1 - ELENCO PREZZI PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO DELLE SINGOLE PRESTAZIONI**PRESTAZIONI CATASTO TERRENI E/O CATASTO FABBRICATI****I) ALLINEAMENTO ATTIVITA' PREGRESSE E PRATICHE VARIE****I.1) allineamento intestazioni o dichiarazioni pregresse errate - revisione di elementi censuari**

I.2.a) istanza cartacea	150,00 €
I.2.b) istanza mediante servizi telematici	45,00 €

I.2) richiesta documentazione catastale (prestazione riconosciuta solo se non collegata all'attività catastale di cui alla voce F: Rilievo e rappresentazione grafica)

I.2.a) richiesta documentazione cartacea presso le Agenzie del Territorio	
I.2.a.1) delega e richiesta della prima scheda	90,00 €
I.2.a.2) per ogni scheda successiva	18,00 €

I.3) ispezione catastale con ricerca negli archivi cartacei

I.3.a) diritto fisso di ricerca	90,00 €
I.3.b) per ogni vacanza successiva	45,00 €

L) DOMANDE DI VOLTURA

L.1) per la prima nota fino a 5 particelle	180,00 €
L.2) per ogni particella oltre la 5°	10,00 €
L.3) per ogni nota in più oltre la prima	30,00 €

ALLEGATO 1 - ELENCO PREZZI PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO DELLE SINGOLE PRESTAZIONI**PRESTAZIONI CONSERVATORIA ED UFFICI DI PUBBLICITA'****M) REDAZIONE E PRESENTAZIONE NOTA DI TRASCRIZIONE - RETTIFICA NOTA DI TRASCRIZIONE**

M.1) per la prima nota fino a 5 particelle	220,00 €
M.2) per ogni particella oltre la 5°	10,00 €
M.3) per ogni nota in più oltre la prima	50,00 €

N) ISPEZIONI IPOTECARIE**N.1) ispezione ipotecaria con ricerca negli archivi cartacei**

N.1.a) diritto fisso di ricerca	90,00 €
N.1.b) fino a 5 atti	50,00 €
N.1.c) per ogni altro atto successivo al 5°	9,00 €

ALLEGATO 1 - ELENCO PREZZI PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO DELLE SINGOLE PRESTAZIONI**PRESTAZIONI PER CERTIFICAZIONE ENERGETICA DI EDIFICI RESIDENZIALI E USI DIVERSI****O) CERTIFICAZIONE ENERGETICA COSTRUZIONI ESISTENTI**

O.1) certificazione energetica edificio mono familiare o singola unità immobiliare	
O.1.a) quota fissa	270,00 €
O.1.b) quota variabile per ogni mq.	2,50 €
O.2) certificazione energetica edificio fino a 1.000 mq sup riscaldata	
O.2.a) quota fissa	540,00 €
O.2.b) quota variabile per ogni mq.	1,50 €
O.3) certificazione energetica edificio da 1.001 a 5.000 mq sup riscaldata	
O.3.a) quota fissa	810,00 €
O.3.b) quota variabile per ogni mq.	1,30 €
O.4) certificazione energetica edificio oltre 5.000 mq sup riscaldata	
O.4.a) quota fissa	2.150,00 €
O.4.b) quota variabile per ogni mq.	1,05 €

N.B. TUTTI I PREZZI ELENCATI SI INTENDONO COMPRENSIVI DI SPESE



Patto di Integrità
(art. 1 co. 17 legge 190/2012)

La disciplina che segue è allegata, quale parte integrante e sostanziale, al contratto d'appalto relativo ad:

Affidamento, a mezzo di accordo quadro, del servizio tecnico di architettura e ingegneria consistente negli incarichi di aggiornamento catastale, vulture e certificazioni energetiche (Ape) relativi a beni immobili di proprietà del Comune di Como". CIG _____

Articolo 1 - Il presente Patto d'integrità obbliga il Comune di Como, anche come stazione appaltante/concedente, e l'operatore economico, ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché ai principi elencati nella Parte I, Titolo I del D. Lgs. 36/2023. Nel caso in cui l'operatore economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione d'imprese o di professionisti, le obbligazioni del presente Patto investono tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione nonché le imprese/i professionisti ausiliari di cui si avvale.

Articolo 2 - Il presente Patto, già sottoscritto dal Direttore del Settore nonché dal RUP. Arch. Ambrogina Pagani deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce in ogni sua pagina dal legale rappresentante e presentato insieme all'istanza di partecipazione da ciascun concorrente alla procedura di affidamento in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di affidamento.

Il presente Patto di integrità è parte integrante di ogni contratto d'appalto o concessione comunque affidato dalla stazione appaltante/concedente sulla scorta delle previsioni di cui al D. Lgs. 36/2023, o avente ad oggetto concessioni di valorizzazione di immobili del patrimonio comunale, o opere pubbliche realizzate sulla base di convenzioni urbanistiche o edilizie. In caso di aggiudicazione, verrà allegato al contratto d'appalto/concessione o comunque alla convenzione o accordo regolante i rapporti tra le parti, in qualunque forma questo venga sottoscritto anche ai sensi dell'articolo 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023.

Articolo 3 - L'Appaltatore/il concessionario/soggetto contraente:

1. dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate dell'articolo 16 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di conflitto di interesse con la stazione appaltante/concedente, né in altra ipotesi di conflitto di interesse quale che sia la fonte di legge che la prevede;
2. dichiara di non aver influenzato in alcun modo, direttamente o indirettamente, la compilazione dei documenti di gara o la procedura allo scopo di condizionare la scelta dell'aggiudicatario;
3. dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuno, e s'impegna a non offrire, accettare o richiedere - direttamente o tramite terzi - somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, al fine di agevolare l'aggiudicazione/concessione o il provvedimento da cui ha origine il successivo rapporto contrattuale e la sua esecuzione;
4. esclude ogni forma di mediazione, o altra opera di terzi, finalizzata all'aggiudicazione/concessione o al provvedimento da cui ha origine il successivo rapporto contrattuale e la sua esecuzione;
5. nel caso di procedure di gara o comunque comparative, assicura di non trovarsi in situazione di controllo o di collegamento, formale e/o sostanziale, con altri concorrenti e che non si è accordato, e non si accorderà, con altri partecipanti alla procedura e conseguentemente indica in sede di procedura soggetti da cui è controllato o che controlla;

6. assicura di non aver consolidato intese o pratiche vietate restrittive o lesive della concorrenza e del mercato;
7. segnala al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Como ogni irregolarità, distorsione, tentativo di turbativa nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto da chiunque e, in particolare, da amministratori, dipendenti o collaboratori del Comune di Como; al segnalante di applicano, per quanto compatibili, le tutele previste dall'articolo 1 comma 51 della legge 190/2012;
8. informa i propri collaboratori e dipendenti, di cui si avvale, degli obblighi recati dal presente Patto e vigila affinché detti obblighi siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
9. collabora con le forze di pubblica sicurezza, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento quali, a titolo d'esempio: richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti/sub concessione/avvalimenti, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere;
10. inserisce le clausole di integrità e anticorruzione di cui sopra nei contratti di subappalto/sub concessione o comunque derivati e/o esecutivi dei suddetti contratti, accordi, convenzioni con il Comune di Como, pena il diniego dell'autorizzazione ove prevista;
11. comunica tempestivamente, alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria, tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa; questo adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto; il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 del c.c.; medesima risoluzione interverrà ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori, che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p.

Articolo 4 - Il Comune di Como:

1. rispetta i principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
2. avvia tempestivamente procedimenti disciplinari nei confronti del personale, intervenuto nella procedura di gara e nell'esecuzione del contratto, in caso di violazione di detti principi;
3. avvia tempestivamente procedimenti disciplinari nei confronti del personale nel caso di violazione del proprio *"Codice di comportamento dei dipendenti"* e del DPR 62/2013 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*);
4. si avvale della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 del Codice civile, ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico, di taluno dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, e 353-bis del Codice penale;
5. segnala, senza indugio, ogni illecito all'Autorità giudiziaria;
6. rende pubblici i dati riguardanti la procedura e l'aggiudicazione in esecuzione della normativa in materia di trasparenza.

Articolo 5 - La violazione del Patto di integrità è decretata dal Comune di Como a conclusione di un procedimento di verifica, nel quale è assicurata all'operatore economico la possibilità di depositare memorie difensive e controdeduzioni.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia quale concorrente, sia quale aggiudicatario o comunque contraente, di uno degli impegni previsti dal presente Patto può comportare le seguenti sanzioni:

1. l'esclusione dalla gara;
2. l'escussione della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta;
3. la risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c., per grave inadempimento e in danno dell'operatore economico;
4. l'escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
5. la responsabilità per danno arrecato dal Comune di Como nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
6. l'esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Como per un periodo non inferiore ad un anno e non superiore a cinque anni, determinato in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto;
7. la segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione e all'Autorità Giudiziaria.

Articolo 6 - Il presente Patto vincola l'operatore economico per tutta la durata della procedura di gara e, in caso di aggiudicazione, o comunque stipulazione di accordo, o convenzione di altra natura rientrante nell'ambito di applicazione del presente patto, sino al completamento, a regola d'arte, della prestazione contrattuale.

IL DIRETTORE DEL SETTORE
Dott. Valentino Chiarion

IL RUP
Arch. Ambrogina Pagani

L'operatore economico

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DEGLI ARTT. 94, 95, 96 E 100 DEL D. LGS. 36/2023

OGGETTO: Affidamento, a mezzo di accordo quadro, del servizio tecnico di architettura e ingegneria consistente negli incarichi di aggiornamento catastale, voltture e certificazioni energetiche (Ape) relativi a beni immobili di proprietà del Comune di Como. CIG _____

Il sottoscritto	
in qualità di <i>(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)</i>	
dell'impresa	
con sede in	
indirizzo	PEC
Codice fiscale	Partita IVA
Tel	Mail

SOTTO FORMA DI

<input type="checkbox"/>	operatore singolo	
<input type="checkbox"/>	mandatario, capogruppo di	} raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art. 68, del D. Lgs. 36/2023;
<input type="checkbox"/>	mandante in	
<input type="checkbox"/>	organo comune/mandatario di	} rete di imprese (in contratto di rete) di cui all'art. 65, co. 2, lett. g) del D. Lgs. 36/2023;
<input type="checkbox"/>	impresa in rete/mandante in	

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 36/2023:

- nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- quando, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alle prestazioni indicate in oggetto, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili, amministrative e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

DICHIARA

DI ESSERE iscritto alla **CCIAA/ORDINE/COLLEGIO** per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto, con i seguenti dati:

Provincia di iscrizione:	numero di iscrizione:
Attività:	Codice:

Ipotesi 1 (se impresa individuale, indicare i soggetti sottoelencati)

Forma giuridica: Ditta individuale	anno di iscrizione	
il titolare e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Titolare
		Direttore Tecnico

Ipotesi 2 (se società in nome collettivo, indicare i soggetti sottoelencati)

Forma giuridica: Società in nome collettivo	anno di iscrizione	
il socio amministratore e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Socio amministratore
		Direttore Tecnico

Ipotesi 3 (se società in, indicare i soggetti sottoelencati)

Forma giuridica: Società in accomandita semplice	anno di iscrizione	
Il socio accomandatario e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Socio accomandatario
		Direttore Tecnico

Ipotesi 4 (se società di capitali e consorzi, indicare i soggetti sottoelencati)

Forma giuridica:	anno di iscrizione	
I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i procuratori generali e gli institori, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico, il socio unico, l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del C.C. sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta

INOLTRE, DICHIARA DI

☐ essere

☐ non essere

una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del D.M. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005 [Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondono alle seguenti due condizioni: effettivi (unità lavorative/anno) inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro]

PARTE I
Requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica
(art. 94 del D. Lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023,

DICHIARA

☐ che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, **non è stata adottata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94**, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;

☐ che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, **non sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione**, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;

☐ **di non versare in alcuna delle cause di esclusione** di cui al comma 5 dell'articolo 94 del D. Lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;

☐ **di non aver commesso**, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del D. Lgs. 36/2023, **violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali**, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D. Lgs. 36/2023).

PARTE II
Cause di esclusione NON Automatica
(art. 95 del D. Lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 95 del D. Lgs. 36/2023,

DICHIARA

☐ che l'operatore economico **non versa** in alcuna delle possibili cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 95 del D. Lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'art. 98 dello stesso D. Lgs. 36/2023;

☐ che l'operatore economico **non ha commesso gravi violazioni** non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 del

D. Lgs. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

PARTE III
Eventuali misure di Self-Cleaning
(art. 96, co. 6 del D. Lgs. 36/2023)

In ordine alle misure di cui all'art. 96, comma 6, del D. Lgs. 36/2023,

DICHIARA

(eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente)

che l'operatore economico, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell'art. 95 (a eccezione del comma 2) del D. Lgs. 36/2023, ossia *(indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione)* _____:

☐ **comprova**, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti, le seguenti misure di self-cleaning _____ (comma 6 art. 96: "a tal fine, l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti");

oppure

☐ **comprova**, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di self-cleaning prima della presentazione dell'offerta in quanto _____ e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

PARTE IV
Requisiti di ordine speciale
(art. 100 del D. Lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 100 del D. Lgs. 36/2023,

DICHIARA

Di possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dalla Stazione Appaltante al fine di selezionare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

In particolare, dichiara:

☐ **quanto al requisito di capacità economica e finanziaria**, che l'importo del fatturato globale, relativo agli ultimi tre esercizi (2021-2022-2023) antecedenti la data della lettera d'invito, è almeno pari all'importo a base di gara (€ 39.000,00):

Anno	Fatturato globale
2021-2022-2023	€ _____

☐ **quanto al requisito di capacità tecnica e professionale:** che sono state svolte complessivamente prestazioni analoghe a quelle richieste, anche a favore di soggetti privati, per almeno il numero sottoindicato:

Anno	n. Prestazioni analoghe a quelle richieste	
2021-2022-2023	Tipo mappale e/o frazionamento	n. _____ (almeno 5)
	Docfa	n. _____ (almeno 20)
	APE	n. _____ (almeno 20)

PARTE V DICHIARAZIONI FINALI

DICHIARA

- **di accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa all'affidamento in oggetto;
- **di essere consapevole** che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del D. Lgs. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;
- **di impegnarsi** ad eseguire le prestazioni di cui all'affidamento a regola d'arte e secondo le modalità ed i tempi stabiliti dalla stazione appaltante;
- **di impegnarsi a comunicare** tempestivamente ogni variazione su dati fondamentali relativi alla ditta (ragione sociale, indirizzi della sede, cessazioni attività, etc.);
- **di essere edotto** degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento integrativo dell'Ente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- **di non aver concluso** contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresento, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;

(nel caso in cui si intenda subappaltare prestazioni indicare quali)

- **che intende subappaltare le sottoindicate prestazioni:**

- **di essere consapevole** che i pagamenti conseguenti all'esecuzione delle prestazioni oggetto di eventuale affidamento avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) i relativi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procederà alla risoluzione del contratto;
- **di impegnarsi** a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- **di applicare** ai propri dipendenti il seguente Contratto Nazionale (CCNL): _____;

Oppure

- che il Contratto Nazionale applicato ai propri dipendenti è il seguente _____ e che lo stesso, in quanto equivalente, assicura le medesime tutele economiche e normative ai lavoratori di quello indicato dalla stazione appaltante, esprimendosi sin da ora la disponibilità ad ogni verifica in tal senso, secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 36/2023;
- **di autorizzare**, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22 del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

MOD. TRACCIABILITÀ

Spett.le Comune di Como
Via Vittorio Emanuele II, 97
22100 Como (CO)

OGGETTO: Affidamento, a mezzo di accordo quadro, del servizio tecnico di architettura e ingegneria consistente negli incarichi di aggiornamento catastale, volture e certificazioni energetiche (Ape) relativi a beni immobili di proprietà del Comune di Como.

CIG: _____

Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010
Esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 37, co. 1, del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i

Il sottoscritto _____
nato a _____ Prov. (____) il _____
residente a _____ in Via _____
in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____
_____ dello/a studio/società _____
con sede a _____ in Via _____,
telefono _____ cell _____
e-mail _____ P.E.C. _____
C.F. _____ P.I. _____

con la presente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. che gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti dei contratti stipulati con il Comune di Como sono:

1.1. Estremi identificativi C/C IBAN _____

Generalità persone delegate ad operare:

Nome e Cognome: _____

C.F. _____

Nome e Cognome: _____

C.F. _____

1.2. Estremi identificativi C/C IBAN _____ (*nel caso di indicazione di C/C ulteriori dovranno comunque essere specificate le stesse informazioni minime distinguendo i conti per contratto*)

Generalità persone delegate ad operare:

Nome e Cognome: _____

C.F. _____

Nome e Cognome: _____

C.F. _____

2. di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla Legge 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta dei contratti stipulati con il Comune di Como nonché l'esercizio da parte della stessa della facoltà risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

3. che in relazione agli affidamenti in corso con il Comune di Como relativi ai lavori, servizi e alle forniture di cui all'art. 3 co. 1 della Legge 136/2010, provvederà ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prescritti verificando che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture suddetti sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata;

4. che procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente, qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 136/2010;

5. che in presenza di affidamenti afferenti a "Progetti di investimento Pubblico", procederà, in riferimento ad ogni transazione effettuata, all'indicazione del relativo Codice Unico di Progetto (CUP) o del Codice Identificativo di Gara (CIG).

Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione dei contratti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. A tale fine si comunica che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è SI.net Servizi Informatici s.r.l. - Referente Dott. Paolo Tiberi rpd@comune.como.it

Letto, confermato e sottoscritto il giorno

___/___/___

Documento da firmare digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.



SCHEMA DI SCRITTURA PRIVATA

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE ACCORDO QUADRO

Affidamento, a mezzo di accordo quadro, del servizio tecnico di architettura e ingegneria consistente negli incarichi di aggiornamento catastale, voltture e certificazioni energetiche (Ape) relativi a beni immobili di proprietà del Comune di Como. CIG _____

L'anno duemilaventiquattro, il giorno del mese di, in Como, nel Palazzo Comunale di Via Vittorio Emanuele II, n. 97, sottoscrivono la presente scrittura privata-Disciplinare d'Incarico:

- il Direttore del Settore 3 - COMMERCIO, SUAP, SUEVCO, PATRIMONIO, Dott. Valentino Chiarion, C.F. CHRVNT75P16G224N, giusto Decreto Sindacale RG n. 85 del 29/12/2023, domiciliato per la carica nella sede comunale in Como, via Vittorio Emanuele II, 97, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità in relazione all'assunzione del presente atto;

- l'O.E. con sede in, nella persona di, iscritto all'Ordine/Collegio, C.F. - Partita IVA, in seguito denominato "Professionista";

La presente scrittura privata, precisa le clausole dirette a regolare il rapporto tra Stazione Appaltante e Professionista e integra le norme contenute negli atti di gara.

PREMESSO CHE:

- che con determinazione n. XXXX R.G. del XX/XX/XXXX è stata disposta l'aggiudicazione del **servizio tecnico di architettura e ingegneria consistente negli incarichi di aggiornamento catastale, voltture e certificazioni energetiche (Ape) relativi a beni immobili di proprietà del Comune di Como**, mediante accordo quadro concluso con unico operatore, elaborato ai sensi dell'art. 41, co. 12 del D. Lgs. 36/2023 a favore di codesto professionista, secondo la documentazione di gara che qui si intende integralmente richiamata ed a cui si rinvia per tutto quanto non previsto espressamente nella presente scrittura privata: **Capitolato descrittivo e prestazionale, Elenco prezzi, Patto d'integrità, doc. offerta;**

- il presente Accordo Quadro è da considerarsi ad ogni effetto di legge e dei rapporti fra le parti, contratto normativo, finalizzato esclusivamente alla definizione dei contenuti normativi e dei prezzi da applicarsi ai singoli contratti attuativi che saranno oggetto di affidamento da parte della Stazione Appaltante sulla base delle proprie esigenze nel periodo di validità del presente Accordo Quadro;

- l'importo massimo stimato dell'Accordo Quadro, da affidarsi attraverso specifici contratti attuativi è

stimato nella misura massima di euro 39.000,00 (euro trentanovemila/00), oltre contributi previdenziali e IVA;

- per effetto della firma della presente SCRITTURA PRIVATA-DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE ACCORDO QUADRO non emerge in capo alla Stazione Appaltante l'obbligo di affidare l'esecuzione di prestazioni dedotte nei singoli contratti fino a concorrenza del suddetto importo stimato;

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto riguardano l'inserimento in mappa e l'accatastamento, l'aggiornamento catastale, le volture e le certificazioni energetiche (Ape) relativamente a beni immobili di proprietà del Comune di Como, nell'ambito della gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare.

Art. 2 - VALORE DELL'ACCORDO QUADRO

Il valore complessivo stimato del presente accordo quadro è definito in € 39.000,00 oltre C.p. (___%) e IVA (22%) per un importo pari ad € _____.

Nei limiti del valore complessivo massimo stimato del presente accordo quadro e in base all'offerta presentata in sede di gara la stazione appaltante affiderà, mediante contratti attuativi che avranno la forma di "Ordinativi di servizio" equivalenti alla lettera commerciale di cui all'art. 18, co. 1 del D. Lgs. 36/2023, le prestazioni rientranti nell'oggetto dell'accordo quadro.

Agli importi delle prestazioni inserite negli "Ordinativi di servizio" si applicherà la percentuale del ribasso offerta in sede di gara dal Professionista del presente Accordo Quadro, del ___ % sui singoli prezzi di cui all'allegato "Elenco prezzi". Per i contratti attuativi non è previsto né un numero minimo né un importo minimo.

Art. 3 - DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Il presente accordo quadro ha durata di **24 mesi** pari a **730 (settecentotrenta)** giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla sottoscrizione della presente, e quindi con validità dal **XX/XX/XXXX** al **XX/XX/XXXX**.

Art. 4 - DURATA DELL'INCARICO DI OGNI CONTRATTO ATTUATIVO

Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione, a mezzo PEC, dell'avvio dell'esecuzione del contratto attuativo da parte del RUP, dopo l'aggiudicazione ed eventualmente, in caso di necessità, in pendenza di contratto. In tal caso il termine per la durata dell'accordo Quadro decorre dalla data di consegna in via d'urgenza del contratto attuativo stesso. Il "Professionista" incaricato avrà a disposizione, per l'esecuzione delle varie attività, i tempi indicati nella lettera commerciale che contrattualizza ciascun contratto attuativo.

Art. 5 - DETERMINAZIONE DEI COMPENSI - PAGAMENTI - TRACCIABILITÀ

Il corrispettivo verrà determinato in base alle attività e prestazioni richieste nei diversi contratti attuativi. L'entità dell'onorario è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233, comma 2, del Codice civile, nonché comprensiva dell'equo compenso ai sensi della Legge n. 49/2023. Il "Professionista" rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dalla presente SCRITTURA PRIVATA-DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE ACCORDO QUADRO, a eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del servizio, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi, nonché a qualsiasi maggiorazione per servizio parziale o per interruzione del servizio per qualsiasi motivo non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi dell'Amministrazione Comunale.

I pagamenti degli onorari professionali avverranno secondo le fasi e le specifiche indicate nei singoli contratti attuativi, entro 30 gg (trenta giorni) dal ricevimento della fattura elettronica. Le fatture dovranno riportare: l'oggetto dell'incarico, il luogo, la data in cui si sono svolte le prestazioni, la descrizione delle attività svolte, la scadenza del documento, il CIG, la determina di affidamento dell'incarico e di assunzione dell'impegno di spesa, nonché il codice I.P.A. del Comune di Como.

Le modalità di pagamento delle varie attività, composte da più prestazioni, verranno indicate nelle lettere commerciali di cui all'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, relative ad ogni Contratto Attuativo assegnato. Analogamente le lettere commerciali riporteranno i termini assegnati per l'esecuzione delle varie attività.

L'accordo quadro è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010: la mancata ottemperanza a tali obblighi comporta, oltre alle sanzioni specifiche, l'esercizio da parte dell'Amministrazione Comunale della risoluzione automatica dell'accordo quadro, formalizzato con la presente scrittura privata e dei singoli affidamenti, formalizzati con lettere commerciali.

Art. 6 - INADEMPIMENTI

L'inadempimento delle previsioni del presente accordo quadro e dei singoli contratti attuativi, ove non diversamente disciplinato e fatto salvo il diritto della Stazione Appaltante di risoluzione del contratto comporta l'applicazione delle penali previste e dettagliate del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa delle violazioni riscontrate.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente accordo quadro, e ai singoli contratti attuativi, la Stazione appaltante effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore

dell'operatore economico contraente per l'esecuzione delle prestazioni dedotte nei singoli contratti d'appalto, nei modi, termini e misura di cui al D. Lgs. 36/2023.

Art. 7 - OBBLIGHI ASSICURATIVI, RETRIBUTIVI E PREVIDENZIALI

Il "Professionista" incaricato dichiara di essere munito di idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile e professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di competenza stipulata con a mezzo polizza n. per un massimale di € Il "Professionista" è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove è eseguita la prestazione. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente, la Stazione Appaltante effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore del "Professionista" per l'esecuzione delle prestazioni in affidamento, nei modi, termini e misura di cui al D. Lgs. 36/2023, e della normativa vigente in tema.

SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. 36/2023, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, subordinata al rispetto delle disposizioni del co. 4 dello stesso articolo.

Art. 8 - CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è ammessa la cessione del contratto pena la risoluzione dello stesso.

Art. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

È facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto in ogni momento se l'Affidatario contravviene alle condizioni di cui al contratto stesso, oppure a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal RUP, non produce la documentazione richiesta o la produce con ritardi pregiudizievoli, oppure assume atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di autorità pubbliche competenti al rilascio di atti di assenso da acquisire in ordine all'oggetto delle prestazioni.

È altresì facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto se l'Affidatario, in assenza di valida giustificazione scritta recapitata tempestivamente alla stessa Amministrazione, si discosta dalle modalità di espletamento delle prestazioni di cui ai precedenti o contravvenga agli obblighi di cui agli stessi articoli.

Il contratto può altresì essere risolto in danno dell'Affidatario in uno dei seguenti casi:

a) accertamento della violazione delle prescrizioni di cui agli articoli precedenti;

- b) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza; in caso di Affidatario strutturato in forma associata o societaria la condizione opera quando la struttura del Soggetto incaricato non dispone di una figura professionale sostitutiva;
- c) perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito a provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- d) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata ai sensi del D. Lgs. 159/2011;
- e) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- f) superamento dei limiti massimi di applicazione delle penali ai sensi dell'art. 7 del presente Capitolato.

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applica l'art. 122 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 10 - RECESSO

L'Amministrazione contraente potrà recedere unilateralmente dall'appalto, in tutto o in parte, in qualunque momento, con le forme i termini e le modalità indicate dall'art. 123 del D. Lgs. 36/2023.

L'Affidatario rinuncia espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso eccedente quanto a lui riconosciuto dagli artt. 123 del D. Lgs. 36/2023 e 1671 del Codice civile.

L'esercizio del diritto di recesso sarà preceduto da una formale comunicazione al prestatore dove saranno esplicitate le ragioni del recesso, da comunicarsi a mezzo raccomandata a/r o PEC con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali l'Amministrazione contraente verificherà la regolarità dei servizi già eseguiti.

Art. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia possibile comporre in via stragiudiziale, è di competenza del Giudice Ordinario. Nella lettera d'invito all'affidamento del presente Accordo Quadro non è prevista la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 213, co. 2, del D. Lgs. 36/2023.

Art. 12 - NORME DI COMPORTAMENTO - PATTO DI INTEGRITÀ

L'Affidatario, con riferimento all'appalto in oggetto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi

di condotta previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Como” approvato con Delibera di G.C. 108/2014 ed il Patto di Integrità sottoscritto dall’Affidatario, approvato in schema con Delibera di G.C. 199/2018.

La violazione degli obblighi di cui sopra può costituire causa di risoluzione del contratto.

L’Amministrazione, verificata l’eventuale violazione, contesta per iscritto all’Affidatario il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione dei contratti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. A tale fine si comunica che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è Sl.net Servizi Informatici s.r.l. - Referente Dott. Paolo Tiberi rpd@comune.como.it

Ai sensi dell’art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, per effetto del ricevimento della presente si intende sottoscritto il contratto d’appalto per il servizio di cui in oggetto.

Art. 14 - CONOSCENZA ED ACCETTAZIONE DI NORME E PRESCRIZIONI

La sottoscrizione del contratto equivale, da parte del “Professionista” incaricato, a dichiarazione di perfetta conoscenza e di incondizionata accettazione di tutte le norme vigenti in materia di opere e lavori pubblici, della vigente normativa antimafia, nonché delle ulteriori disposizioni contenute nel presente contratto.

Art. 15 - SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti all’esecuzione della presente SCRITTURA PRIVATA-DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE ACCORDO QUADRO saranno ad esclusivo carico del “Professionista” incaricato.

Il Direttore del Settore
Dott. Valentino Chiarion

Il Professionista incaricato



Spett.le

Inviata tramite PEC
data del protocollo informatico

**OGGETTO: Affidamento, a mezzo di accordo quadro, del servizio tecnico di architettura e ingegneria consistente negli incarichi di aggiornamento catastale, volture e certificazioni energetiche (Ape) relativi a beni immobili di proprietà del Comune di Como. CIG accordo quadro _____
ORDINATIVO DI SERVIZIO N. _____ - CIG derivato _____**

Con riferimento all'accordo quadro stipulato in data _____, Prot. _____ avente ad oggetto **l'affidamento del servizio tecnico di architettura e ingegneria consistente negli incarichi di aggiornamento catastale, volture e certificazioni energetiche (Ape) relativi a beni immobili di proprietà del Comune di Como**, mediante accordo quadro concluso con unico operatore, elaborato ai sensi dell'art. 41, co. 12 del D. Lgs 36/2023, si trasmette il contratto attuativo sotto forma di "Ordinativo di servizio", equivalente alla lettera commerciale di cui all'art. 18, co. 1 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il presente "Modulo d'ordine" ha per oggetto l'esecuzione delle prestazioni sottoindicate:

-
-

I termini per l'esecuzione sono quelli indicati all'art. 7 del Capitolato Descrittivo e Prestazionale, e quindi giorni naturali e consecutivi, a far data dal ricevimento della presente.

L'ammontare del servizio è determinato sulla base dell'importo delle prestazioni necessarie indicate nell'Allegato 1 (Elenco prezzi) del Capitolato, al netto del ribasso del XX % offerto.

L'importo complessivo del presente contratto esecutivo è quindi pari a €, oltre c.p. % e IVA 22% e quindi per totali €, già impegnato con Determinazione R.G. CIG derivato..... dedicato alla presente prestazione.

La fattura elettronica dovrà essere intestata al Comune di Como – Settore Patrimonio e Demanio ed inviata al codice IPA: QO0BFM. Il pagamento verrà effettuato secondo le modalità indicate all'art. 11 del Capitolato Descrittivo e Prestazionale.

La S.V. si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

Il Disciplinare, e i relativi allegati, già sottoscritti su piattaforma SINTEL, costituiscono parte integrante della presente lettera commerciale anche se non materialmente allegati.

Per le modalità di esecuzione del presente contratto attuativo, si richiama integralmente il Capitolato Descrittivo e Prestazionale.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 per effetto del ricevimento della presente si intende sottoscritto il contratto d'appalto per il servizio di cui in oggetto.

La S.V. è invitata ad attivarsi in accordo con il R.U.P. arch. Ambrogina Pagani, per l'avvio e l'ultimazione dell'esecuzione del servizio.

Distinti saluti.

Il Direttore del Settore
Dott. Valentino Chiarion

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i